

Управление образования  
Порховского района

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 г. ПОРХОВА »**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

от « 21 » марта 2024 года

№ 38 – О

г. Порхов

« Об организации приема детей в первый  
класс на 2024 – 2025 учебный год »

В соответствии со ст. 67 Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, с изменениями от 13 июля 2021 и 02 декабря 2022 года в п.3.1 ст.67, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 января 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Администрации Порховского района от 13 февраля 2024 года № 64 «О закреплении территорий Порховского района за муниципальными образовательными учреждениями для организации учета детей, подлежащих обучению по общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования» приказа Управления образования Порховского района от 27.02.2024 года № 24 «Об организации приема детей в первый класс в муниципальные общеобразовательные учреждения Порховского района на 2024 – 2025 учебный год» в целях соблюдения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного начального образования, а так же проведения организованного приема детей в первый класс.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководствоваться с учетом расчетного количества обучающихся в классах по требованиям СП 2.4 3648- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
2. Начать работу по набору детей в первый класс в МБОУ «СОШ № 3 г. Порхова» с 01 апреля 2024 года.
3. Назначить ответственными за организацию и проведение приемной комиссии по приему детей в 1 класс:
  - заместителя директора по УВР – Красотину Тамару Всеволодовну
  - заместителя директора по УВР филиала МБОУ «СОШ № 3 г. Порхова»- «Дубровенская СОШ» – Никитину Наталью Николаевну
  - заместителя директора по УВР филиала МБОУ «СОШ № 3 г. Порхова»- «Павская СОШ» - Богданову Наталью Сергеевну
  - секретаря учебной части – Антошкину Людмилу Борисовну
4. Оформить информационный стенд о документах, необходимых для зачисления в 1 класс не позднее 22.03.2024 года (ответственный – секретарь учебной части Антошкина Людмила Борисовна)
5. Разместить на сайте образовательного учреждения информацию о планируемом количестве мест в первом классе на 2024 – 2025 учебный год до 31.03.2024 года.
6. Осуществлять прием детей в 1 класс по достижению ими возраста к 1 сентября 6 лет 6 месяцев независимо от уровня их подготовки.
7. Установить сроки приема заявлений для детей, зарегистрированных на закрепленной территории с 01.04.2024 года по 30.06.2024 года. Определить количество 1- х классов – 1 , количество обучающихся – 28 человек.

8. Учитывать первоочередной порядок предоставления места в образовательном учреждении детям, указанным в п.10 и право преимущественного приема на обучение, указанного в п.12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458
9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления детей, проживающих на закрепленной территории, установить срок приема заявлений с 06.07.2024 года и до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года.
10. Основанием приёма детей в 1-й класс считать личное заявление их родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
11. Утвердить график приема заявлений родителей (законных представителей) в 1-й класс:  
Понедельник – пятница – с 9.00 часов до 15.00 часов (ежедневно, кроме выходных)  
(ответственный – секретарь учебной части Антошкина Людмила Борисовна)
12. Обеспечить размещение на информационных стендах, официальном сайте в сети Интернет информации:
  - о лицах в образовательных организациях, ответственных за информирование населения об организации зачисления детей в 1-й класс;
  - о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, не позднее 6 июля;
  - размещение приказов о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений на обучение в первый класс.
13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Выписка верна.

Директор школы:



Т.И. Антошкина